



MANOP

LES FONDAMENTAUX DU BACK-OFFICE



SOMMAIRE

1. OUVRIR UNE SESSION DANS LE BACK-OFFICE	3
2. RÉALISER UNE VENTE SOUS LE BACK-OFFICE	4
3. LE Z DE CAISSE	24
4. PASSER LES COMMANDES DE RÉASSORT	30
5. RÉCEPTION DE MARCHANDISES	36
6. LES AUTRES MENUS DU BACK-OFFICE	40

Le back office est le logiciel central accessible via le site Internet :

http://www.netquattro.com/backoffice/login.asp?fonction=&com_id

Il inclut la gestion commerciale, la gestion financière et la gestion de stock. Il permet également des exports de statistiques ainsi que la gestion de la relation clients et la communication avec les différents services et points de vente

1. OUVRIR UNE SESSION DANS LE BACK-OFFICE

Afin d'ouvrir une session, le login et le mot de passe doivent être indiqués dans les champs prévus à cet effet. Ces identifiants sont communiqués lors de l'intégration de chaque nouvel entrant.

Chaque utilisateur bénéficie d'un accès propre au Back-Office.

N4 BRANDS

Login :

Mot de passe :

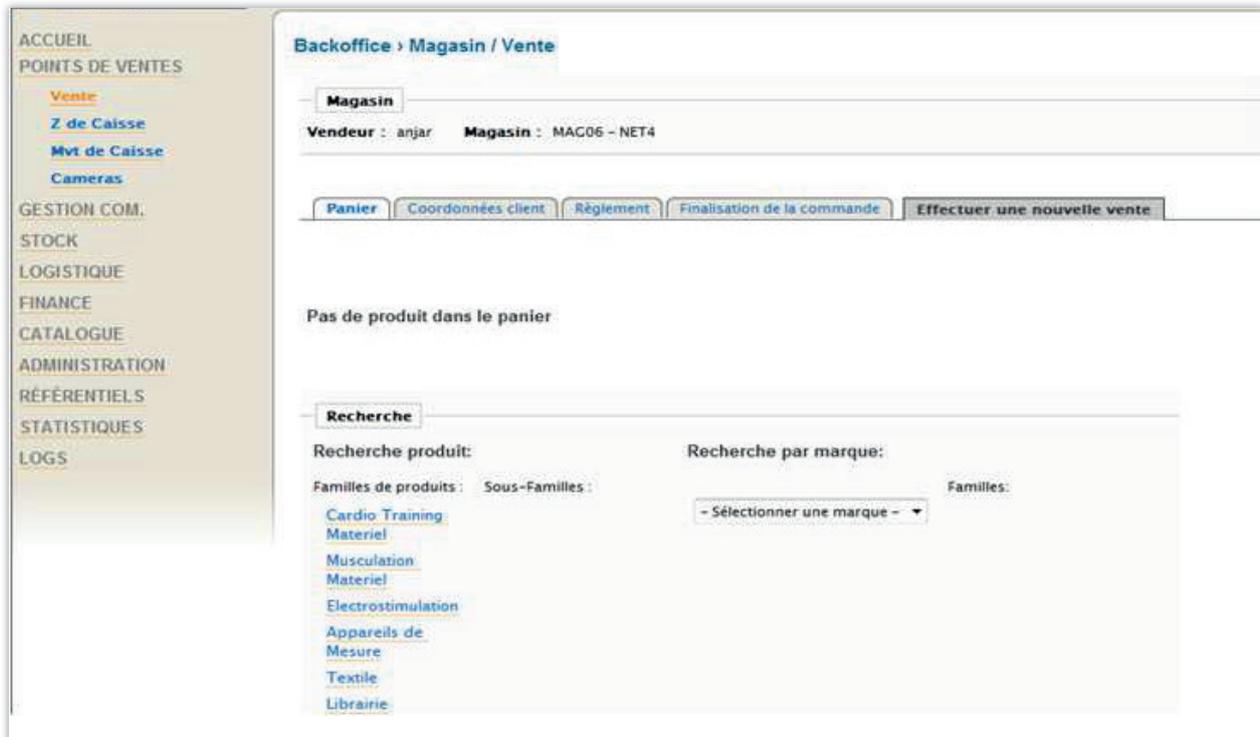
 Se souvenir de mon identifiant sur cet ordinateur

Login

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

2. RÉALISER UNE VENTE SOUS LE BACK-OFFICE

Pour réaliser une vente, il faut cliquer sur l'onglet « Points de ventes > Ventes ».



Il faut ensuite sélectionner le produit à intégrer dans le panier.

La sélection peut avoir lieu :

- en scannant le code-barres du produit (2.1.)
- par marque (2.3.)
- par famille de produits (2.3.)
- par copier-coller de la référence du site internet

a. Scan du code-barres

Le scan du code-barres permet directement d'accéder à l'article dans la base de données.





Balles
Pro
CardioTraining
Pro Musculation
Pro
Electrostimulation
Pro Appareils de mesure
Accessoires
Services
Hydrotherapie
Balneotherapie
Bien etre
Pieces detachees

Recherche par référence/EAN/désignation:

3770001283524 Rechercher

Produits :

	Prix	Dispo
BLABLPBCAA120 BCAA Combo Pot de 120 gelules	29.9 €	12

Plusieurs informations apparaissent sur la ligne produit :

Produits :

	1	2	3	4	5
			Prix		Dispo
BLABLPCREA0500	K 20 Creatine Pot de 500 g poudre		34.9 €		8
BLABLPKREA0120	K 22 Kre Alkalyln Pot de 120 gelules		29.9 €		6
BLAMENTALFOKUSZN	Mental Focus Zn Pilulier de 90 Gelules		29.9 €		6
BLARUSSIANNO	Russian NO Pilulier de 90 Gelules		32.9 €		4

- 1 > Référence du produit
- 2 > Désignation de l'article
- 3 > Prix unitaire TTC
- 4 > Ajouter au panier
- 5 > Disponibilité du magasin

Une fois le produit sélectionné, la page suivante s'affiche :

The screenshot displays a sales interface with a sidebar on the left containing menu items like 'VENTES', 'Caisse', 'COM.', 'JE', 'RATON', 'IELS', and 'UES'. The main content area is divided into three sections marked with orange boxes and numbers:

- Section 1:** A header box containing 'Magasin', 'Vendeur : anjar', 'Magasin : MAC06 - STOCKMAG06', and 'Panier n° 101347'.
- Section 2:** A row of navigation tabs: 'Panier', 'Coordonnées client', 'Règlement', 'Finalisation de la commande', and 'Effectuer une nouvelle vente'.
- Section 3:** A table with columns: Ref., Désignation, PUHT, TVA, QTT, PUTTC, Tot.TTC, Service - Frais de port, Port, and Stock disponible. The table contains one row for 'BLAAMINOKOMPLEXHX Amino Komplex HX Pilulier de 180 Gélules' with a quantity of 1 and a total price of 26,90 €. Below the table is a summary section showing 'Sous-total: 26,90 €', 'Total Frais de Ports France métropolitaine: 0 €', and 'Total: 26,90 €'. There are also buttons for 'Mettre à jour', 'port par défaut', 'Vider le panier', and 'Continuer la vente'.

Below the table, there are input fields for 'CODE C.' and 'ZONE DE LIVRAISON' (set to 'France métropolitaine').

- **1** > Les champs suivants apparaissent en fonction du profil de l'utilisateur. Le nom du vendeur et du magasin apparaissent. Le n° de panier est généré automatiquement.
- **2** > Les onglets suivants permettent d'avoir des informations complémentaires sur la commande en cours.
- **3** > cette partie reprend le détail de la commande.

NB : Avec l'utilisation du code-barres, le produit est immédiatement inséré dans le panier.

Si le code EAN ne passe pas au scan ou s'il n'est pas lisible (étiquette collée sur le code, code mal imprimé,...), vous avez la possibilité de le trouver via « Back Office > Catalogue > Consultation produit ».

b. Sélection d'un produit en recherche libre

Il est possible de saisir un mot de la désignation ou la référence Back Office dans le champ dédié : la liste des produits dont la désignation inclus ce mot apparaîtra.

The screenshot shows a search interface with two main components:

- A search box titled "Recherche par référence/EAN/désignation:" with a "Rechercher" button next to it.
- A list box titled "refList (REF , QTT):" with an "Ajouter" button next to it.

c. Sélection par famille de produit ou par maque

Attention : pour la diététique, certaines marques ne peuvent être vendues qu'à la douchette afin de limiter les risques d'erreur de référence.

Lorsque la sélection est faite par marque, le Back Office propose automatiquement un menu « sous-famille » relatif à la marque choisie.

The screenshot shows a search interface with two main components:

- A search box titled "Recherche par marque:" with "BLACK-PROTEIN" entered.
- A list box titled "Famille:" showing a list of sub-families for "BLACK-PROTEIN", including "Accessoires | Autres", "Diet Musculation | Acides amines", "Diet Musculation | Complements", "Diet Musculation | Prise de masse", "Diet Musculation | Proteines", "Diet Musculation | Seche definition", "Textile | Polos T shirts", "Debardeurs", and "Toutes les familles".

Il faut alors cliquer sur la famille souhaitée.

Produits :		Prix	Dispo
BLATeeshirtblackprotein_L	Tee shirt black protein taille L	9.9 €	0
BLATeeshirtblackprotein_M	Tee shirt black protein taille M	9.9 €	0
BLATeeshirtblackprotein_XL	Tee shirt black protein taille XL	9.9 €	0
ICO10306007_3_11_00_L	Seamless Men s Tee white light L	35 €	0
ICO10306007_3_11_00_XL	Seamless Men s Tee white light XL	35 €	0

La liste des articles trouvés apparaît dans le bas de l'écran.

Si le produit n'apparaît par aucun de ces types de recherche, cela peut-être lié au fait qu'il ne soit pas « actif » (online) sur le magasin. Il faut alors intervenir sur la fiche produit – édition commerciale.

Cas particulier : les groupes

Il s'agit d'une référence au sein de laquelle se trouvent plusieurs produits. Par exemple : une boîte contenant 12 unités, ou une offre promotionnelle contenant un pot de protéines et un pilulier,... Les produits peuvent être venus séparément sous leur propre référence, ou ensemble sous la référence du groupe. Généralement, le prix du groupe est inférieur à la somme des prix unitaires.

Il y a donc un triple avantage à utiliser ces références de groupe :

- ne pas se tromper de références unitaires,
- tout ajouter en une seule manipulation dans le panier,
- avoir instantanément le prix de vente cohérent, sans avoir à passer de remise pour l'atteindre.

Le « groupe » au sens de Back Office est à comprendre comme une unité de vente. Il ne peut être commandé en BC de réapprovisionnement et n'est pas géré en tant que tel dans les stocks magasins.

d. Ajout d'un ou plusieurs articles dans le panier

Magasin
Vendeur : anjar Magasin : MAG06 - STOCKMAG06
Panier n° 101347

Panier Coordonnées client Règlement Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Port	Stock disponible
BLAAMINOKOMPLEXHX	Amino Komplex HX Pilulier de 180 Gélules	25,50 €	5,50 %	<input type="text" value="3"/>	26,90 €	26,90 €	0 €	12
Sous-total						26,90 €		
Total Frais de Ports France métropolitaine :						0 €		
Total :						26,90 €		

Mettre à jour port par défaut Vider le panier Continuer la vente

Pour ajouter plusieurs articles identiques, il faut renseigner la quantité dans le champ prévu à cet effet.

En cliquant n'importe où sur le tableau après avoir renseigné la quantité, le panier est automatiquement recalculé (1).

Si des produits complémentaires doivent être ajoutés, il suffit de faire défiler l'écran vers le bas pour retrouver la page de recherche initiale (2).

disponible STOCKMAG06

BLAAMINOKOMPLEXHX	Amino Komplex HX Pilulier de 180 Gélules	25,50 €	5,50 %	<input type="text" value="4"/>	26,90 €	107,60 €	Retrait Magasin - 0 €	<input type="text" value="0"/>	12
Sous-total						107,60 €			
Total Frais de Ports France métropolitaine :						0 €			
Total :						107,60 €			

Mettre à jour port par défaut Vider le panier Continuer la vente

CODE C.

ZONE DE LIVRAISON

France métropolitaine

Recherche

Recherche produit: Recherche par marque:

Familles de produits : Sous-Familles : Familles:

[Cardio Training](#)
[Materiel](#)
[Musculacion Materiel](#)
[Electrostimulation](#)
[Appareils de Mesure](#)
[Textile](#)

[Diet Minceur | Anti graisse](#)
[Diet Minceur | Soins actifs](#)
[Diet Musculacion | Seche definition](#)
[Diet Tonus | Algues et plantes](#)
[Toutes les familles](#)

1 : commande en cours

2 : écran de recherche pour ajout de nouveaux produits

Pour ajouter l'article dans le panier, cliquer sur



Dans le cas où vous disposez d'un fichier Excel contenant la liste des références exactes et des quantités commandées par le client (cas notamment lorsqu'un client professionnel vous transmet un bon de commande pour une commande importante de produits diététiques), vous pouvez la charger intégralement en une seule manipulation.

Lorsque le fichier est sous la forme suivante :

	A	B
	PRODUCT REF	QTT
2	2FARPV000508	10
3	3CH804SOUP	20
4	3CHACEROLA500	15
5	3CHBIO100ACE	3
6	3CHBIO100GER	45
7	3CHBIO100GIN	32
8	3CHBIOACE100	18
9	3CHBIOGERO	24

Copier toutes les lignes et les deux colonnes sans inclure les intitulés dans la sélection. Les coller dans le champ dédié dans l'écran de vente :

Recherche par référence/EAN/désignation:

Rechercher

refList (REF , QTT): Ajouter

Cliquer sur « ajouter » : les références viennent alimenter le panier.

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Service - Frais de port	Port	Stock disponible GTL	
2FARPV000508	Duo Hot 2 Boîtes de 15 et 45 comprimés	14,12 €	5,50 %	10	14,90 €	149,00 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	0	
3CH804SOUP	804 Diet Soupe Minceur Pot de 300 g	11,85 €	5,50 %	20	12,50 €	250,00 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	41	
3CHACEROLA500	Acerola 500 Etui de 24 Comprimés à croquer	5,59 €	5,50 %	15	5,90 €	88,50 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	6	
3CHBIO100ACE	Acerola Bio 3000 Etui de 21 comprimés	9,38 €	5,50 %	3	9,90 €	29,70 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	17	
3CHBIO100GER	Gelee Royale Bio 2000 Etui de 21 comprimés	18,86 €	5,50 %	45	19,90 €	895,50 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	9	
3CHBIO100GIN	Ginseng Bio 2500 Réglisse Etui 21 comprimés	11,28 €	5,50 %	32	11,90 €	380,80 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	10	
3CHBIOACE100	100% Bio Acerola + Prebiotiques Etui de 28 comprimés	9,00 €	5,50 %	18	9,50 €	171,00 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	0	
3CHBIOGERO	100% Bio Gelee Royale + Prebiotiques Etui de 28 comprimés	16,02 €	5,50 %	24	16,90 €	405,60 €	Livraison Standard - 5,95 €	0 €	-1	
Total :						2370,10 €				

[Livraison Transitaire](#) [Mettre à jour](#) [port par default](#) [Vider le panier](#) [Continuer la vente](#)

e. Enlever un produit du panier

Pour enlever une ligne de produit du panier, il suffit de cliquer sur la croix rouge :

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Service - Frais de port	Port	Stock disponible STOCKMAGASIN	
BLAAMINOKOMPLEXHX	Amino Komplex HX Pilulier de 180 Célules	25,50 €	5,50 %	4	26,90 €	107,60 €	Retrait Magasin - 0 €	0 €	12	
AXIOMINAXIAN	Minceur BIO Pilulier de 60 Comprimés	12,23 €	5,50 %	1	12,90 €	12,90 €	Retrait Magasin - 0 €	0 €	6	
Sous-total						120,50 €				
Total Frais de Ports France métropolitaine :						0 €				
Total :						120,50 €				

[Mettre à jour](#) [port par default](#) [Vider le panier](#) [Continuer la vente](#)

Le message d'alerte suivant apparaît :



Confirmer la suppression par l'onglet OK.

f. Faire livrer le client - Inclure des frais de port

Panier | Coordonnées client | Règlement | Finalisation de la commande | Effectuer une nouvelle vente

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Service - Frais de port	Port	Stock disponible
AXIBIOMINAXIAN	Minceur BIO Pilulier de 60 Comprimés	12,23 €	5,50 %	1	12,90 €	12,90 €	Retrait Magasin - 0 €	0 €	6
Sous-total						12,90 €			
Total Frais de Ports France métropolitaine :						0 €			
Total :						12,90 €			

Mettre à jour | port par default | Vider le panier | Continuer la vente

Si l'on souhaite faire livrer le client (cas notamment du matériel ou de produits non disponibles en magasin que le client souhaite commander et recevoir chez lui), il faut sélectionner « Livraison standard » à ce moment de la vente.



Seul « retrait magasin » indique que le produit partira de votre magasin. Toutes les autres typologies de frais de port impliqueront un traitement en central et donc une livraison chez le client.

Les frais de port sont prédéfinis dans le Back Office. Une série de montants est prédéterminée en fonction du type de produit et du type de livraison souhaitée. Si vous souhaitez modifier ces frais de port, il suffit de renseigner la case « port » (matérialisée en violet).



Bien préciser au client qu'il s'agit d'une participation aux frais de port et qu'il ne règle pas l'intégralité du coût réel, le reste étant supporté par le magasin.

g. Appliquer une réduction

Cliquer sur le «+» apparaissant sous le panier, dans la partie « Code C » (identique à la commande « ajouter un produit ») afin d'ouvrir la fenêtre de réduction.

3CHBIOGERO 100% Bio Gelee Royale + Prebiotiques Etui de 28 comprimés 16.02 € 5.50 % 16.90 €

Total :

Livraison Transitaire Mettre

CODE C. 

Renseigner le pourcentage ou le code coupon de réduction à appliquer dans la case prévue à cet effet et mettre à jour le panier.

CODE C. 

Coupon : 

OU

Pourcentage % 

OU

REMISE FIDELITE

Pour la remise fidélité habituelle, il suffit de cliquer sur le bouton dédié. En fonction du montant du panier et de la typologie du client, elle se calculera automatiquement.

Après validation, la ligne de réduction apparaît dans le panier.

Panier Coordonnées client Règlement Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Service – Frais de port	Port	Stock disponible
BLAAMINOKOMPLEXHX	Amino Komplex HX Pilulier de 180 Gélules	25,50 €	5,50 %	<input type="text" value="1"/>	26,90 €	26,90 €	Retrait Magasin – 0 €	<input type="text" value="0"/> €	12 STOCKMAG06
Reduction 5 %					1,35 €	<input type="text" value="0"/> %			
Sous-total					25,55 €				
Total Frais de Ports France métropolitaine :					0 €				
Total :					25,55 €				

Mettre à jour port par default Vider le panier Continuer la vente

CODE C.





Lorsque le panier est terminé, cliquer sur l'onglet « continuer la vente ».
Vous pouvez vérifier l'historique des commandes du client via l'onglet « Compte client».

Backoffice > Comptes client - edit

Compte n° 182841

n° : 182841
 site : MAG34 Enseigne : FB
 Genre :
 Nom :
 Prénom :
 Email : [Voir les emails envoyés à cette personne](#)
 Password :
 Provenance : Non renseigné
 Carte de fidélité : Déjà client
 Type :
 Sous-type pro :
 N° compte comptable (accounting_id) : 274186
 Login du createur :
 Date de Création: 31/05/2009 12:21:46
 dernière mise à jour : 26/11/2012 16:41:54

Cet onglet permet d'avoir les informations générales sur le client.

Magasin

Vendeur : anjar Magasin : MAC06 - STOCKMAG06
 Panier n° 101409

[Panier](#) [Coordonnées client](#) [Règlement](#) [Finalisation de la commande](#) [Effectuer une nouvelle vente](#)

Sélection d'un compte client

Nom :
 Code Postal :
 Email :

Nb clients trouvés : 1
 Pages de résultats : 1

N° Client	Nom	Prénom	Adresse Livraison
217370	PONCET	BRUNO	12 RUE DE BARABAN 69006 LYON France métropolitaine bruno.poncet@numericable.fr

Le bas de l'écran donne le détail des ventes de ce client, permettant d'un seul coup d'oeil d'avoir les produits déjà achetés, le montant des ventes...

Liste des commande associées						
date	Ref	State	Total	Solde	Mode de paiement	
31/05/2009	BFN239290	Valid fin	116.10	0	CB2	1 POL90036629 - RS300X orange
10/11/2011	VMP5410	Valid fin	7.50	0	ESP	2 Compress CFM 34 Chocolat 1 Barre de 40 g 1 Excelent Protein BAR Ananas Noix de coco Pineapple 1 Barre de 40 g 2 Excelent Protein BAR Vanille Ananas 1 Barre de 40 g
24/09/2012	VMP10884	Valid fin	23.00	0	CB	1 Whey Protein Force Chocolat au lait Pot de 1 kg
25/09/2012	VMP10905	Valid fin	3.67	0	ESP	2 Compress CFM 34 Vanille 1 Barre de 40 g
03/10/2012	VMP11062	Valid fin	7.00	0	CB	2 Compress CFM 34 Vanille 1 Barre de 40 g 1 OhYeah Beurre d'arachide & Caramel Peanut Butter & Caramel 1 Barre de 85 g
05/10/2012	VMP11099	Valid fin	25.90	0	CB	1 100% Whey Protein Professional Banane Pot de 920 g
16/10/2012	VMP11332	Valid fin	29.23	0	ESP	1 OhYeah Cookie Caramel Crunch 1 Barre de 85 g 1 100% Whey Protein Professional Banane Pot de 920 g
26/10/2012	VMP11506	Valid fin	37.90	0	ESP	1 100% Whey Protein Professional Banane Pot de 920 g 1 Challenger Taille XL
09/11/2012	VMP11788	Valid fin	8.33	0	CB	1 Compress CFM 34 Vanille 1 Barre de 40 g 2 OhYeah Cookie Caramel Crunch 1 Barre de 85 g
17/11/2012	VMP11924	Valid fin	31.73	0	ESP	1 OhYeah Cookie Caramel Crunch 1 Barre de 85 g 1 100% Whey Protein Professional Banane Pot de 920 g
22/11/2012	VMP12005	Valid fin	6.65	0	ESP	1 OhYeah Beurre d'arachide & Caramel Peanut Butter & Caramel 1 Barre de 85 g 1 OhYeah Cookie Caramel Crunch 1 Barre de 85 g
26/11/2012	VMP12071	Valid fin	8.14	8.14	ESP	2 OhYeah Cookie Caramel Crunch 1 Barre de 85 g 1 BCAA Mega Shot Monodose de 60 ml

h. Créer un Compte Client - Adhésion au programme fidélité FitnessBoutique Experience

Pour créer un compte client, il faut cliquer sur l'onglet « Nouveau client » et renseigner tous les champs.

Sélection d'un compte client

Nom :

Code Postal :

Email :



Afin de faire des recherches par type de client, il faut, lors de la création du compte, lui attribuer un « type » (particulier, particulier VIP ou Pro) et un sous-type pour les pro (Club, association, hôtel, kiné,...).

Adresse de livraison

Nom

Prénom

Société

Rue

Code Postal

Ville

Pays

Tel

Mobile

Type de résidence

Email

Type :

Subtype :

Lorsque l'ensemble des données est inscrit dans le champ « adresse de livraison », il faut cliquer sur « recopier l'adresse de livraison » pour que l'adresse de facturation s'actualise à l'identique.

Ne pas oublier de saisir le N° de TVA pour les professionnels demandant un paiement HT. Saisir le maximum d'information, notamment dans le cas où le client souhaite se faire livrer.

Il est également possible de renseigner des informations différentes le cas échéant.

Création d'un compte client

Adresse de livraison

Nom

Prénom

Société

Rue

Code Postal

Ville

Pays

Tel.

Mobile

Type de résidence

Adresse de facturation

Nom

Prénom

Société

Rue

Code Postal

Ville

Pays

Tel.

N° TVA/CIF

Email

L'enregistrement de la fiche client peut être un peu long.
Si votre client est pressé ou que vous avez plusieurs personnes qui attendent dans le magasin, vous pouvez encaisser directement le client en passant par l'onglet « Compte caisse ».

Dans ce cas, aucune donnée client n'est collectée.



The screenshot shows a web interface titled "Sélection d'un compte client". It features three input fields: "Nom :", "Code Postal :", and "Email :". A "rechercher" button is positioned to the right of the "Email" field. Two buttons are located to the right of the input fields: "Compte Caisse" and "Nouveau client". The "Compte Caisse" button is highlighted with a red rectangular border.

Le compte caisse ne peut être utilisé dans le cas d'une livraison à domicile ou d'un retrait ultérieur, le client devant être identifié au préalable.

L'utilisation du compte caisse est à proscrire autant que possible : chaque client est un contact privilégié. Avoir un compte client lui permettra de bénéficier de remises et autres avantages. Plus pragmatiquement, en cas d'impayé il est indispensable d'avoir des données fiables pour pouvoir recontacter le client.

i. Saisir le règlement de la vente

L'écran ci-dessous apparaît :

Backoffice > Magasin / Vente

Magasin

Vendeur : anjar Magasin : MAG06 - STOCKMAG06

Panier n° 92077 Compte : CAISSE_MAG06 n°0

Panier Coordonnées client **Règlement** Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

mettre à jour Finaliser la vente

Règlement

Total commande : 34,90 €

Solde total Client : -

Total actuel : 34,9 €

CB ESP AMEX AUR CH CHC

Mode	Date	Montant TTC	Description
CB	15/06/2010	34,90	comptant

Informations sur le paiement (N° de dossier ...)

Le mode de règlement du client doit être coché dans cette case :

- CB : carte bleue,
- ESP : espèces,
- AMEX : American Express,
- AUR : carte Aurore,
- CH: chèque,
- CHC: chèque cadeau,
- CB3 - CB4 : paiement en plusieurs fois (organisme de crédit),
- VIR : virement,
- COMPTE CLIENT : utilisé souvent dans le cadre d'un acompte ou dans le cas d'un solde restant dû (départ de deux stocks différents par exemple).

Le mode de paiement choisi, l'écran ci-dessous apparaît :



Backoffice > Magasin / Vente

Magasin

Vendeur : tiphainem Magasin : MAG06 - STOCKMAG06
Panier n° 92087 Compte : jean claudemartin n°215120

Panier Coordonnées client Règlement Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

mettre à jour Finaliser la vente

Règlement

Total commande : 34,90 €
Solde total Client : 0 €
Total actuel : 0 €
Montant à ajouter : 34,90 €

CB ESP AMEX AUR CH CHC CB3 CB4 VIR COMPTE CLIENT

Mode	Date	Montant TTC	Description
Informations sur le paiement (N° de dossier ...)			
<input type="text"/>			

La date ainsi que le montant total de la transaction apparaissent.

Il est nécessaire d'inscrire le n° de commande sur le ticket de CB, chèque, chèque cadeau,... afin de retrouver plus facilement la pièce si besoin.

Plusieurs modes de règlements

Si le client souhaite utiliser plusieurs modes de règlement, et par exemple payer une partie du règlement en CB (par exemple) et une partie en espèces, la manipulation doit être faite à ce niveau (1).

Il suffit de cliquer sur « + » de l'écran de saisie des règlements pour sélectionner un autre mode de règlement.

Dans ce cas, le montant collecté doit être mis à jour.



Magasin

Vendeur : anjar Magasin : MAG06 - STOCKMAG06

Panier n° 92077 Compte : CAISSE_MAG06 n°0

Panier Coordonnées client Règlement Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

mettre à jour Finaliser la vente

Règlement

Total commande : 34,90 €

Solde total Client : 4

Total actuel : 34,9 €

CB ESP AMEX AUR CH CHC

Mode	Date	Montant TTC	Description
CB	15/06/2010	14,90	comptant
ESP	15/06/2010	20	comptant

1

2

Informations sur le paiement (N° de dossier ...)

Dossier de financement n°1334B

2 : Cette fonctionnalité permet de saisir des informations complémentaires liées à la commande. Ces données figureront au niveau de l'écran récapitulatif de la vente.

Sélection d'un compte client

Nom :

Code Postal :

Email :

j. Finaliser une vente

Pour finaliser une vente dans le Back Office, il suffit de cliquer sur le bouton du même nom.

Vendeur : anjar **Magasin :** MAG06 - STOCKMAG06

Panier n° 92077 **Compte :** CAISSE_MAG06 n°0

[Panier](#) [Coordonnées client](#) [Règlement](#) [Finalisation de la commande](#) **Effectuer une nouvelle vente**

[mettre à jour](#) [Finaliser la vente](#)

Règlement

Total commande : 34,90 €

Solde total Client : 4425,81 €

Total actuel : 34,9 €

C'est à ce moment que le choix entre « retrait immédiat » et « retrait ultérieur » est fait. On choisit « retrait ultérieur » par exemple dans le cas de commandes spécifiques.

Backoffice > Magasin / Vente

Magasin

Vendeur : anjar **Magasin :** MAG06 - STOCKMAG06

Panier n° 92077 **Compte :** CAISSE_MAG06 n°0

[Panier](#) [Coordonnées client](#) [Règlement](#) [Finalisation de la commande](#) **Effectuer une nouvelle vente**

Valider le mode d'expédition

Retrait immédiat

Retrait ultérieur

Traitement NET4

[Facture](#)

La plupart du temps, le client repart directement avec le produit qu'il a acheté. Dans ce cas, le premier choix « retrait immédiat » doit être coché.

Dans certains cas, notamment en cas de commande spécifique, le retrait du produit peut avoir lieu ultérieurement. La deuxième possibilité doit être cochée, ce qui générera un bon de retrait avec la facture.

Ce bon de retrait servira de preuve de paiement et sera nécessaire pour pouvoir retirer le produit en magasin. Demandez au client de s'en munir pour venir chercher le produit. Pensez à lui demander de le signer et à le conserver pour preuve de livraison.

Enfin, dans certains cas (notamment lors de l'achat d'un appareil) l'entrepôt N4Brands expédie le colis directement au client final. Cela correspond au « traitement N4Brands ».

Retrait immédiat

La facture peut être directement imprimée à partir de l'onglet « Facture ».

Magasin

Vendeur : tiphainem Magasin : MAG13 - STOCKMAG13

Panier n° 364033 Compte : jonathan gregoire n°326612

Panier Coordonnées client Règlement Finalisation de la commande Effectuer une nouvelle vente

Valider le mode d'expédition

Retrait immédiat

Retrait ultérieur

Traitement NET4

Imprimer Ticket de caisse Facture

On choisit « Imprimer Ticket de caisse » pour les ventes de produits diététiques : cela lance l'impression d'une édition plus petite et sur papier thermique. On choisit « Facture » pour les ventes de matériel, notamment pour pouvoir faire jouer la garantie.

Une nouvelle fenêtre s'ouvre avec une facture « vierge » (sans en-tête). Elle doit être imprimée sur le papier en tête ou sur un ticket thermique via l'imprimante prévue à cet effet.



Réf.	Désignation	PUHT €	Qté.	Montant € HT	TVA %	TVA €	Montant TTC
BLABLPCREA0500		33,08 €	1	33,08 €	5,50 %	1,82 €	34,90 €
Total				33,08 €		1,82 €	34,90 €

Livraison à domicile (traitement NET4)

Le traitement NET4 doit être utilisé lorsque le produit commandé par le client sera directement livré à son domicile (lors de l'achat d'un appareil par exemple).

La vente doit être saisie normalement en sélectionnant tout autre choix que « retrait magasin » au niveau du panier.

Toutefois le montant des frais de port peut être modifié dans le panier du client :

Ref.	Désignation	PUHT	TVA	QTT	PUTTC	Tot.TTC	Service - Frais de port	Port	Stock disponible
HEUR100APM	Competition Rower	835,28 €	19,60 %	1	999,00 €	999,00 €	Retrait Magasin - 0 €	0 €	1
Sous-total						999,00 €			
Total Frais de Ports France métropolitaine :						0 €			
Total :						999,00 €			

Retrait Magasin - 0 €
Retrait Magasin - 0 €
Livraison Standard - 10,95 €
Montage Magasin - 99 €

Retrait Magasin - 0 €
Retrait Magasin - 0 €
Livraison Standard - 10,95 €
Montage Magasin - 99 €

L'option de « traitement NET4 » est cochée par défaut, les deux autres options ne sont pas sélectionnables.

Valider le mode d'expédition

Retrait immédiat
 Retrait ultérieur
 Traitement NET4

Facture

3. LE Z DE CAISSE

a. Faire un Z de caisse

Le Z de caisse permet de valider les règlements reçus dans la journée et leur bonne intégration dans l'outil Back Office.

Pour y accéder, il faut passer par le menu « Points de vente » > Z de caisse.

Backoffice > Z de caisse

Z de caisse

Sélectionnez votre magasin : FBO832

Date : 28/11/2012

Historique Z de caisse

Prochaine cloture

stephaneg	27/11/2012	
stephaneg	24/11/2012	
stephaneg	23/11/2012	
stephaneg	22/11/2012	
stephaneg	21/11/2012	
stephaneg	20/11/2012	
stephaneg	17/11/2012	
stephaneg	16/11/2012	
stephaneg	15/11/2012	
stephaneg	14/11/2012	

Les 10 derniers Z peuvent être consultés et réédités en cliquant sur en face de la date souhaitée.

Pour clôturer le Z de la journée :

Backoffice > Magasin / Z de caisse

Z de caisse

Sélectionnez votre magasin : MAG06

Date : 15/06/2010

Statistiques

nbre de ventes :	13
total CA ttc:	760,71 €
panier moyen ttc:	58,52 €

Règlement du jour

Moyens de paiement	Montant
Fond de caisse	0
CB	0
Aurore	0
Virement	0
American Express	0
Chèques	0
Chèques kdock	0
dossiers cetelem	0
pcr à réclamer sur vente du jour	0

Le champ 1 permet de sélectionner la date à laquelle vous souhaitez effectuer le Z de caisse. Il est impératif de le faire au jour le jour afin d'avoir une trésorerie juste.

La zone 2 récapitule l'ensemble des ventes de la journée, le CA que cela représente et le panier moyen.

Il faut d'abord compter physiquement sa caisse et regrouper l'ensemble des règlements avant d'effectuer le Z de caisse.

Pour vérifier le montant des règlements en CB, il faut utiliser le journal récapitulatif du TPE. Saisir les montants trouvés « physiquement » associés à chaque mode de paiement.

Ensuite le bouton « vérifier les montants » doit être cliqué (3).

L'écran ci-dessous apparaît :



Règlement du jour	
Moyens de paiement	Montant
CB (4)	1155,6
ESP (1)	0

Bon pour Clôture

ecart de 167,08 €

CONTROLE DE CAISSE

Fond de caisse (au matin)	117,87 €
comptant	49,21 €
	VFD500 FBO832

[voir le détail des paiements](#)

vérifier les montants

La mention « Bon pour clôture » signifie qu'il n'y a aucun écart entre les règlements du jour « théoriques » (mentionnés par BO) et les règlements du jour « réels » (renseignés par l'utilisateur en fonction des éléments réunis à cet effet).

Lorsqu'il y a un écart, le montant apparaît à droite.

Quand tous les écarts sont corrigés, la caisse peut être clôturée.

Les règlements sont alors intégrés au journal des paiements et toute modification devient impossible.

Pour aller plus loin...

Lorsque le Z est validé, cela modifie les statuts des lignes de paiement concernées :

- Espèces, CB et Amex : le comptage physique et l'information du TPE nous permettent d'affirmer la réalité du paiement. Le statut passe donc en « Validé », la ligne est prise en compte pour le calcul du solde de la vente.
- Chèques et chèques cadeau : le fait de valider le Z ne permet que d'affirmer que les éléments sont présents en magasin, mais le montant de trésorerie associé n'a pas encore été perçu. Le statut de ces lignes passe en « reçu ». Il passera en « validé » suite à la remise de ces chèques en banque ou à l'organisme émetteur. Ces lignes ne seront prises en compte dans le calcul du solde de la vente qu'après cette seconde manipulation.

b. Comment pister les écarts de caisse

Les liens « voir le détail des paiements » ou « prochaine clôture » permettent d'accéder au journal des paiements et de ne visualiser que les lignes de paiement prises en compte dans le calcul du Z.

Attention à la date, bien indiquer le jour de prise en compte souhaitée.

CONTROLE DE CAISSE

Fond de caisse (au matin) 117,87 €

comptant 49,21 € VFD500 FBO832

[voir le detail des paiements](#)

vérifier les montants

Historique Z de caisse

[Prochaine clôture](#)

stephaneg 27/11/2012

Ces lignes sont grisées dans le journal des paiements. Les blanches ont déjà été prises en compte lors d'un Z antérieur.

Nb Lignes trouvées : 5

Pages de résultats : 1

Date	Site	Mod	Montant	Ref	ID_Client	Nom	Organisme	Libelle	Banque	Trans.	Num remise	Zlogin	ZDat	Date R	Statut	Exportée
28/11/2012	FBO832	CB	114,7	VFD499	320659			comptant	5812					28/11/2012	Brouillon	
28/11/2012	FBO832	ESP	49,21	VFD500	318033			comptant	5302					28/11/2012	Brouillon	
28/11/2012	FBO832	CB	21	VFD501	336157			comptant	5812					28/11/2012	Brouillon	
28/11/2012	FBO832	CB	1000	VFD502	336177			comptant	5812					28/11/2012	Brouillon	
28/11/2012	FBO832	CB	19,9	VFD503	336177			sg	5812					28/11/2012	Brouillon	
			1204,81													

Eléments à comparer pour trouver un écart :

- Journal des paiements (ci-dessus),
- Liste des ventes du jour via Gestion com > liste des ventes,
- Eléments physiques : tickets de CB, chèques...

Si vous constatez lors du Z qu'un paiement n'a pas été imputé (oubli, mauvaise manipulation), il faut l'imputer avant de clôturer le Z. Pour le détail de la manipulation, paragraphe « Modifier le mode de règlement ».

SI l'écart de caisse concerne les CB

Lorsqu'il y a un écart entre les informations données par le TPE et le Back Office, il faut faire le rapprochement entre les tickets de CB et les lignes de paiement imputées avec le mode de paiement « CB ». Il peut également être intéressant de comparer ces informations avec la liste des ventes du jour (gestion com > liste des ventes) afin de s'assurer d'avoir l'intégralité des informations.

Pour avoir un détail de l'ensemble des transactions du jour et pouvoir faire les rapprochements, il faut aller dans le menu Finance > Journal des paiements et renseigner la date du jour recherchée et/ou le mode de règlement CB.

The screenshot shows the 'Backoffice > journal des paiements' interface. On the left, a vertical menu lists various options, with 'FINANCE' highlighted in red and 'journal des paiements' selected. The main content area contains several search filters: a date range 'Du 01/12/2012 au 01/12/2012', a 'Site' dropdown set to 'MAG13', a 'Mode de paiement' dropdown menu with 'CB' selected, and a 'Type de mouvement(espèce seulement)' dropdown set to 'Tous'. Other fields include 'Présent dans mon', 'Date de Reception', 'Zdat', 'Zlogin', 'Sens' (set to 'Tous'), 'Montant', and 'Ref Com' (set to 'VME'). A 'rechercher' button is located at the bottom of the form.

Vous pouvez désormais procéder à la comparaison entre les données du TPE et le Back Office. En ouvrant la transaction, une correction immédiate peut être opérée.

Si l'écart de caisse concerne les chèques

Le process est le même que pour les CB. Il faut vérifier que chaque chèque du jour correspond à un mouvement du journal et inversement avec les bons montants.

Si l'écart de caisse concerne des espèces

Dans la plupart des cas il s'agit :

- d'un remboursement non saisi,
- d'un acompte non renseigné,
- d'une dépense (sortie de caisse) non renseignée,
- d'un écart de caisse ; dans ce cas vérifier les mouvements de caisse et corriger si nécessaire afin de pouvoir clôturer le Z de caisse.

Le groupe vous conseil de vérifier les modes de règlement dans l'ordre suivant :

1/ CB

2/ Chèques

3/ Financements

4/ Espèces

5/ Règlements compte client

- La centrale vous conseille d'imprimer quotidiennement vos Z de caisse et de conserver vos justificatifs (tickets de CB,...) en les agrafant à celui-ci, afin d'avoir un historique régulier des transactions.

4. PASSER LES COMMANDES DE RÉASSORT

Le savoir-faire du réseau FitnessBoutique a permis de mettre en place les SMP (seuils minimum de présentation). Les SMP permettent de bénéficier de l'assortiment optimal en magasin en fonction de la rotation des produits et de la saisonnalité.

Dans le Back Office, les SMP sont intégrés dans le « réapprovisionnement semi-automatique ». Celui-ci prend en compte le stock du magasin, les produits réservés, les produits déjà commandés, la rotation habituelle du magasin, compare ces informations au SMP et propose une quantité à commander afin de permettre au magasin de ne pas avoir de rupture ni de surstock sur les produits courants.

a. Le réassort automatique

Pour passer une commande de réapprovisionnement automatique, il faut aller dans le menu Stock > Réappros. Il est possible ici de faire le réapprovisionnement de produits diététiques, mais aussi des accessoires. Cocher le / les réapprovisionnement(s) souhaité(s), et cliquer sur « faire ma réappro » pour valider :

The screenshot displays the 'Réappros' interface. On the left, a sidebar menu under 'GESTION COM' has 'STOCK' selected, with 'réappros' highlighted. The main content area is titled 'Filtres' and shows 'Entrepôt de Livraison' as 'STOCKFB004'. Below this is a 'rechercher' button. The interface is divided into two main sections for order creation: 'Création manuelle d'un BC de reappro pour STOCKFB004' and 'Création "semi automatique" d'un BC de reappro pour STOCKFB004'. The 'Création "semi automatique"' section is highlighted with a red box and contains the following options: 'Départ : GTL', 'Référencement Accessoires' (checked), 'Référencement Diététique france' (checked), 'Référencement Accessoires KETTLER' (unchecked), and a 'Faire ma Réappro' button. Below these are 'Départ : MAZET 95' and 'Départ : MAZET95' sections, each with a 'Référencement Appareils Boutique' checkbox and a 'Faire ma Réappro' button.



Le système vous proposera plusieurs lignes de produits qui doivent être commandées.

NET4 Création du BCR Total: 2678,9078390465021

Ref.	Désignation	Stock	Réservé	SMP	Rot. 7j	Attendu	Stock source	PAHT	pcb	qtt nécessaire
SCIPROTEINBLAST_beurrecacahuete	Protein Boost Beurre de Cacahuètes 1 Barre (Suivi)	47	0	20	5	-	235	0,924019475655431	1	0
BLABLPCAA120	BCAA Combo Pot de 120 gélules (Suivi)	5	0	6	4	-	277	10,8	1	1
ONE1093	Hydroair Citron Boîte 500 g (Suivi)	6	0	4	3	-	7	9,57	1	0
SCIPROTEINBLAST_coeu	Protein Boost Noix de coco Mat 1 Barre (Suivi)	52	0	20	3	-	-194	0,92	1	0
SCIMYOMAX_4kgvan	MyoMax 10-in-1 Vanille Seau de 4,5 kg (Suivi)	3	0	2	3	-	5	56,883	1	0
BLABLPRO900750C	Kosaq 90 Chocolat Pot de 750 g (Suivi)	6	0	6	2	-	187	15,5	1	0
SCIJUMBOFRD_1850C	Jumbo Professional Chocolat Pot de 1820 g (Suivi)	5	0	2	3	-	30	15,936125	1	0
BLABLPRO900750CC	Kosaq 90 Chocolat Coco Pot de 750 g (Suivi)	6	0	4	1	-	4	15,5	1	0
BLABLPCHE0090	Siberian R Cut Pot de 90 gélules (Suivi)	8	0	12	1	-	1115	8,5	1	4
BLABLPCAINER3000V	Gregorian Hx 3 kg Vanille Seau de 3 kg (Suivi)	1	0	6	1	-	-1	25,9	1	5
Ref.	Désignation	Stock	Réservé	SMP	Rot. 7j	Attendu	Stock source	PAHT	pcb	qtt nécessaire
BLABPKREAD120	K 22 Kre Alcalyn Pot de 120 gélules (Suivi)	3	0	6	1	-	94	12,2	1	3
BLABLPCAINER1100M	Gregorian Hx 1,1 kg Maccacino Pot de 1,1 kg (Suivi)	3	0	4	1	-	115	12,9	1	1
BLABLWHEY3000CC	Whey Arkins 3 kg Chocolat Coco Seau de 3 kg (Suivi)	2	0	4	1	-	30	46,2	1	2
BSNNOXPLODDENT_FRTPUNCH	NO Xplode NT Fruit Punch Boîte de 30 Sachets (Suivi)	1	0	2	1	-	-17	30,53	1	1
EA_GEL_RIPPED_MAX	Ripped Max Gel Flacon de 200 ml (Suivi)	5	0	6	1	-	134	9,39	1	1
EARPV0600196	Ripped Max Sechage Pot de 120 comprimés (Suivi)	8	0	12	1	-	216	12,6217	1	4
INK004411	Aminostrong Boîte de 240 Comprimés (Suivi)	5	0	6	1	-	28	17,725	1	1
NCNXPLOD750T0210	NO X Spindal Tropical Pot de 750 g (Suivi)	7	0	8	1	-	75	14,57	1	1
OLTHERMOSTM	Thermo Slim Pot de 60 gélules (Suivi)	6	0	6	1	-	-2	16,3792	1	0

Ref.	Désignation	Stock	Réservé	SMP	Rot. 7j	Attendu	Stock source	PAHT	pcb	qtt nécessaire
SCIPROTEINBLAST_beurrecacahuete	Protein Boost Beurre de Cacahuètes 1 Barre (Suivi)	47	0	20	5	-	235	0,924019475655431	1	0
BLABLPCAA120	BCAA Combo Pot de 120 gélules (Suivi)	5	0	6	4	-	277	10,8	1	1

1 2 3 7 8 9 4 5 6

- 1 : informe sur le stock restant en magasin,
- 2 : nombre de pièces réservées pour les clients (ventes en retrait ultérieur),
- 3 : seuil minimum de présentation,
- 4 : par combien (conditionnement),
- 5 : quantité qu'il faut recommander,
- 6 : quantité finale à commander.
- 7 : Rotation 7 jours = totale des ventes sur les 7 derniers jours
- 8 : Attendue = quantité commandée en attente de réception
- 9 : Stock Source = stock disponible sur l'entrepôt.

Ne pas commander de références Groupe avec la référence commençant par GRP. Il faut commander la référence unitaire multipliée par la quantité totale. Bien respecter les SMP préconisés lors des réappro. Ne pas commander de produits en rupture. Cela retarde ou bloque l'expédition du BC.

Vous pouvez valider ou non le nombre final de produits que vous souhaitez commander en renseignant la case 6.

Toutes les références du SMP sont présentes. Les lignes en grisé sont celles pour lesquelles le système ne préconise pas de réapprovisionnement. Vous avez tout de même la possibilité de les commander en saisissant une quantité dans le champ 6. Lorsque vous avez validé le réapprovisionnement semi-automatique, il faut cliquer sur le bouton « Création du BCR ».

rechercher

Création "semi automatique" d'un BC de reappro pour STOCKMAG06

Affichage détaillé

Créer des BCs pour les commandes client en retrait ultérieur

Ne pas commander les produits en rupture NET4

3CHENES ***

Ref.	Désignation	Stock	Réservé	SMP	Rot. 7j	Attendu	Stock source	PAHT	pcb	qtt nécessaire
NET4	Création du BCR	Total	2678.9078390465024							
SCIPROTEINBLAST_beurrecacahuete	Protein Boost Beurre de Cacahuètes 1 barre (Suivi)	47	0	20	5	-	235	0,924019475655431	1	0
BLABLPBCAA120	BCAA Combo Pot de 120 gélules (Suivi)	5	0	6	4	-	277	10,8	1	1
OVEI093	Hydrixir Citron Boîte 600 g (Suivi)	6	0	4	3	-	7	9,57	1	0
SCIPROTEINBLAST_coco	Protein Boost Noix de coco Miel 1 barre (Suivi)	52	0	20	3	-	-134	0,92	1	0
SCIMYOMAX_4kgvan	MyoMax 10-in-1 Vanille Seau de 4,5 kg (Suivi)	3	0	2	3	-	5	56,883	1	0

Un récapitulatif de commande apparaît. Vérifiez bien les références et les quantités. A ce stade le BC est toujours modifiable mais les références non commandées n'apparaissent plus.

n°	680495
Date	21/06/2010 à 14:51
Fournisseur/Entrepot de départ	NET4
Entrepot de livraison	STOCKMAG06
Transmission à NET4	En cours de création ▾ le
Date de RDV	01/07/2010
Heure de RDV	
Commentaire Logistique	

[Supprimer les lignes en ruptures](#)

Liste produits

QTT	PCB	PUHT	PTHT	REF.	Désignation	Stock STOCKMAG06	QTT attendu STOCKMAG06	rotation STOCKMAG06 (7 jours)	Stock NET4
6	(6)	12	7,00	42,00	3CHBOOS_NEW	804 Minceur Booster Flacon de 500 ml	0	0	5
1	(6)	500	10,80	10,80	BLABLPBCAA120	BCAA Combo Pot de 120 gélules (Discontinué)	5	0	277
1	(4)	150	12,90	12,90	BLABLPGAINER1100FB	Gregorian Hx 1,1 kg Fraise Banane Pot de 1,1 kg (Discontinué)	3	0	76
1	(4)	150	12,90	12,90	BLABLPGAINER1100M	Gregorian Hx 1,1 kg Moccacino Pot de 1,1 kg (Discontinué)	3	0	115
2	(6)	50	25,90	51,80	BLABLPGAINER3000C	Gregorian Hx 3 kg Chocolat Seau de 3 kg (Discontinué)	4	0	108
1	(6)	50	25,90	25,90	BLABLPGAINER3000F	Gregorian Hx 3 kg Fraise Seau de 3 kg (Discontinué)	5	0	41
1	(2)	50	25,90	25,90	BLABLPGAINER3000M	Gregorian Hx 3 kg Moccacino Seau de 3 kg (Discontinué)	1	0	56
5	(6)	50	25,90	129,50	BLABLPGAINER3000V	Gregorian Hx 3 kg Vanille Seau de 3 kg (Discontinué)	1	0	-1

Backoffice > Gestion commercial / BC Réapro - edit

 le bc a été créé avec succes

Edition du BC de réapprovisionnement n°604241

n°	604241
Date	04/12/2012 à 16:26
Fournisseur/Entrepot de départ	NET4
Entrepot de livraison	STOCKMAG33
Transmission à NET4	En cours de création ▾ le
Date de RDV	En cours de création
Heure de RDV	Annulé
Commentaire Logistique	
Commentaire pour le fournisseur	

Pour valider le BC et le transmettre à l'entrepôt central, il ne faut pas oublier de modifier le statut.

1. Modifier le statut et le passer en « à transmettre »
2. Enregistrer la modification.

Une fois validée la commande est transmise à la centrale d'achats FitnessBoutique. Le réapprovisionnement semi-automatique est utilisé :

- Lors de l'implantation des magasins pour le matériel d'exposition (« référencement appareils boutiques »)
- Pour les réapprovisionnements courants au départ de GTL :
 - Produits diététiques et accessoires pour tous les magasins
 - Commander les produits vendus en retraits ultérieurs

Chaque magasin est livré une fois par semaine. Il est informé au moment de son ouverture du jour de départ de sa livraison hebdomadaire (par exemple le lundi). Il reçoit les marchandises 24 à 48h plus tard (le mardi ou le mercredi dans cet exemple). Il doit avoir validé ses réappro à J - 2 en jours ouvrés (ici le jeudi soir au plus tard).

b. Le réapprovisionnement via un bon de commande vierge

A titre exceptionnel vous pouvez être amené à commander des produits hors référencement FitnessBoutique.

Dans ce cas, il faut utiliser le mode de création « classique » de BC de réappro.

Sélectionner le lieu de départ (Entrepôt ou fournisseur), et cliquer sur « création du BCR ».

The screenshot shows the backoffice interface for creating a purchase order (BCR). The sidebar on the left contains the following menu items: ACCUEIL, POINTS DE VENTES, GESTION COM., STOCK (with sub-items: Réappro, Validation des Réappro, Réceptions, retrait magasin, Produits, Lots, Mouvements, Régulation de stock, Import inventaire, Référentiel et SMP), LOGISTIQUE, FINANCE, CATALOGUE, EXPORT, IMPORT, ADMINISTRATION, RÉFÉRENTIELS, STATISTIQUES, and TRANSPORT - VENTE.

The main content area is titled "Backoffice > Gestion commercial / BC Réappro". It features a "Filtres" section with a dropdown for "Entrepôt de Livraison" set to "STOCKMAG13" and a "rechercher" button. Below this is a section for "Création 'Classique' d'un BC de reappro pour STOCKMAG13". It includes a "Lieu de départ" section with radio buttons for "Entrepôt" (set to "GTL") and "Fournisseur" (set to "SCHENES"). To the right, the "Mode de création" section has radio buttons for "Vide" (selected) and "Copie du BC n°" (with an empty input field). A "Création du BCR" button is located below these options. At the bottom, there is a section for "Création 'semi automatique' d'un BC de reappro pour STOCKMAG13" with an "Affichage détaillé" checkbox and a button labeled "Créer des BCs pour les commandes client en retrait ultérieur".

Les produits peuvent être ajoutés dans le BC comme lors d'une vente client.



Recherche produit:

Familles de produits :

- Cardio Training Materiel
- Musculation Materiel
- Electrostimulation
- Appareils de Mesure
- Textile
- Librairie
- Diet Minceur
- Diet Endurance
- Diet Tonus
- Diet Musculation
- Chaussures
- Pro CardioTraining
- Pro Musculation
- Pro Appareils de mesure
- Accessoires
- Services
- Hydrotherapie
- Balneotherapie
- Bien etre
- Pieces detachees

Sous-Familles :

Recherche par marque:

- Sélectionner une marque -

Familles :

Recherche par référence/EAN/désignation:

Rechercher

refList : Ajouter

Lorsque le BCR est rempli, il suffit de changer le statut en « à transmettre ».

Produit AXBIOMINAXIAN ajouté au BC 632049
le bc a été créé avec succès

dition de BC de réapprovisionnement n°632049

n° 632049

Date 21/06/2010 à 15:04

Fournisseur /Entrepot de départ NET4

Entrepot de livraison STOCKMAG13

Transmission à NET4 **En cours de création**

Date de RDV 01/07/2010

Heure de RDV

Commentaire Logistique

Commentaire pour le fournisseur

Supprimer les lignes en ruptures

Liste produits

QTT	PCB	PUHT	PTHT	REF.	Position	Stock
1	(6)	12	2,70	2,70	AXBIOMINAXIAN	NET4
1	(6)	800	12,20	12,20	BLABPKREA0172	23
TOTAL HT : 14,9						656

En cours de création

En cours de création

Annulé

à transmettre

proposition d achat

Le BCR sera traité par la centrale d'achats dans les plus brefs délais.

Cas particulier : les groupes

Lorsque vous souhaitez commander une référence typée « groupe », il faut commander toutes les unités composant le groupe individuellement. Vous ne pouvez passer de référence correspondant à un groupe dans un BC de réappro.

Exemple : vous souhaitez commander une boîte de 12 barres de « OhYeah » de la marque ISS. La boîte peut être vendue à vos clients sous la référence ISSOH12A45AB, qui correspond au groupe. Pour les commander cependant, il faut commander 12 unités de ISSOHYEA45AB, correspondant à une barre du même produit.

Dans le stock, ce sont donc ces unités qui seront gérées. La vente d'un groupe viendra faire des mouvements de sorties sur tous les produits concernés.

5. RÉCEPTION DE MARCHANDISES

a. Réception d'un BC de réapprovisionnement

Lors de la réception d'une commande en magasin, il faut effectuer la réception du bon de commande dans Back Office : la commande suivante permet de visualiser tous les BC non encore réceptionnés (menu Stock > réceptions).

ACCUEIL
POINTS DE VENTES
GESTION COM.
STOCK
Réappro.
Réceptions
retrait magasin
retrait magasin internet
Produits
Lots
Mouvements
Régulation de stock
Portefolio
LOGISTIQUE
FINANCE
CATALOGUE
EXPORT
ADMINISTRATION
RÉFÉRENTIELS
STATISTIQUES
LOGS

Backoffice > Réception BCR

Filtres

Entrepôt de réception
STOCKMAG77

Référence Produit
EAN Produit
Marque
- Sélectionner une marque -

N° de B.C. à réceptionner
N° de BR à réceptionner
à partir du
28/09/2012
jusqu'au

rechercher

Nb BC trouvés : 17
Pages de résultats : 1

n°BC	fournisseur	Livraison	Date BC	Date de réception	Total HT	Mode de réception	BR existants
1203316	non recu GTL	STOCKMAG77	16/10/2012	26/10/2012	0	détail BR existant	179894 En attente non validé
1201918	non recu MAZET95	STOCKMAG77	13/10/2012	23/10/2012	20.63	détail BR existant	179617 En attente non validé
1201596	non recu TAF	STOCKMAG77	13/10/2012	23/10/2012	52.50	détail Réception à blanc ou par comparaison	179577 En attente non validé
1201488	non recu KETTLER	STOCKMAG77	13/10/2012	23/10/2012	422.00	détail Réception à blanc ou par comparaison	179562 En attente non validé
1201266	non recu MAZET95	STOCKMAG77	13/10/2012	23/10/2012	37.14	détail Réception à blanc ou par comparaison	179523 En attente non validé

Vous pouvez soit identifier le BC dans la liste, soit taper son numéro dans la cellule dédiée.

Entrer dans le BR (bon de réception) correspondant en cliquant dessus : il faut renseigner les quantités effectivement reçues (1), ainsi que la DLUO de chaque produit dans la case prévue à cet effet (2).

Lorsque les modifications ont été faites, et régulièrement au cours de la saisie si celle-ci est longue, pensez à sauvegarder votre BR (3).

Backoffice > Réception BCR / Edit

Informations générales BR n° 179318

N° BC : 1199628 (non reçu)
Fournisseur : NET4
Livraison : STOCKMAG77

Date BR : 12/10/2012
Etat : En attente non validé

« sauvegarder avant de réceptionner »

QTT Reçue	DLUO	QTT Attendue	QTT Commandée	REF.	Designation	PUHT	PTHT	Expéditions
1				BLAGAINERSKC	Gregorian Hx Chocolat Seau de 5 kg	36,18	36,18	Transmis en attente d'information 12/10/2012
Nb/Articles 1						36,18		

La saisie de la DLUO de tous les produits peut sembler longue et rébarbative. Elle est cependant indispensable au suivi de cette donnée. Un export (cf paragraphe 20.2 du MANOP BO) vous permet d'obtenir la liste des lots, produit par produit, dont la DLUO est dépassée ou approche (délai inférieur à 4 mois). Cela vous permettra de mener les actions commerciales nécessaires pour mettre en avant ces produits et vous évitera des pertes importantes lorsqu'ils seront invendables.

Pour finir, valider la réception en cliquant sur « réceptionner ».



Informations générales BR n° 179318

N° BC : 1199628 (non recu)

Fournisseur : NET4

Livraison : STOCKMAG77

Date BR : 12/10/2012

Etat : En attente non validé

receptionner

La réception des marchandises reçue est faite en stock : un lot s'est créé pour chaque référence du BR avec au sein de ce lot un mouvement d'achat de la quantité réceptionnée. En actualisant la liste des réceptions, le BC doit avoir disparu. Si c'est le cas la réception s'est passé correctement.

Pour les réceptions contenant de nombreuses références (réceptions des réapprovisionnements hebdomadaires de produits diététiques par exemple), il est possible de passer par un export Excel. Cela facilite le traitement et permet de travailler « hors back office » le temps de compter les produits et de saisir les quantités et les DLUO.

Pour cela, en bas du BR, cliquer sur l'icône Excel :

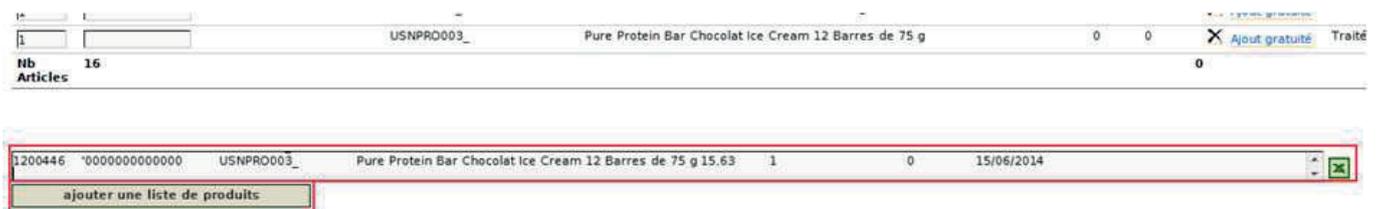
1		USNPRO003_	Pure Protein Bar Chocolat Ice Cream 12 Barres de 75 g	0	0	X Ajout gratuite	Traités
Nb Articles	16						0

ajouter une liste de produits

Saisir les quantités reçues et les DLUO (vérifier celles qui sont pré remplies) :

A	B	C	D	E	F	G	H	I
BC	EAN	ProductRef	Designation	puht	Qttnit	QttnAttendu	QttnRecue	DLUO
1200446	'3662072004	AXIDRAIN50	Ultra Draine	4,59993408		3	3	01/05/2015
1200446	'3525722000	AXIVEPL60A	Ventre Plat E	3,8		4	5	15/06/2014
1200446	'3770001283	BLABLPAIN	Gregorian H	24,5		3	2	01/09/2015
1200446	'3770001283	BLABLPAIN	Gregorian H	24,3353791		2	2	01/09/2015
1200446	'3770001283	BLABLPRO9	Kosaq 90 Var	13,8704298		2	2	15/06/2014
1200446	'5060045902	MADGRIPPR	Hand Grip Pr	5,3176		1	1	15/06/2014
1200446	'0631656602	MUSHYDROX	Hydroxycut F	27,0604037		3	3	31/10/2013
1200446	'3662072003	NGNGAINER	Gainer X Mag	28,8830693		2	2	15/06/2014
1200446	'3760196530	NGNWHEY27	Whey Aplai	36,33		1	1	01/07/2015
1200446	'3662072002	NGNWHEY27	Whey Aplai	36,33		1	1	15/06/2014
1200446	'3760196530	NGNWHEY75	Whey Aplai	12,59		1	1	15/06/2014
1200446	'3760196530	NGNXPLOD7	NO X Spinda	13,33		1	1	15/06/2014
1200446	'8594073173	NUTCARNI60	Carnitin 6000	10,69		1	1	28/02/2014
1200446	'0000000000	PHDGRWFCT	Growth Facto	13,46		1	1	15/06/2014
1200446	'0000000000	SCI101683_2	Choco Pro De	0		1	1	15/06/2014
1200446	'0000000000	USNPRO003	Pure Protein	15,63		1	0	15/06/2014

Copier toutes les lignes remplies et les colonnes A à I dans la cellule dédiée dans le BR. Cliquer sur « ajouter une liste de produits » :



Cela vient alimenter le BR. Il n'y a ensuite plus qu'à l'enregistrer et à le réceptionner.

6. LES AUTRES MENUS DU BACK-OFFICE

The screenshot displays the 'Backoffice > Accueil' interface. On the left, a vertical sidebar contains a list of menu items: ACCUEIL, POINT DE VENTE, Vente, camera, Mvt de Caisse - Dépot banque, Z de caisse, GESTION COM, STOCK, CRM, LOGISTIQUE, MONTAGE, FINANCE, CATALOGUE, EXPORT, IMPORT, ADMIN, REFERENTIEL, STATISTIQUES, TRANSPORT, LOG, ENTREPOT, and EXTRANET. The main content area features a 'Nouveaux tickets d' section with a table of ticket data. On the right, a secondary menu lists various service categories: ACCUEIL, POINT DE VENTE, Vente, camera, Mvt de Caisse - Dépot banque, Z de caisse, GESTION COM, STOCK, CRM, LOGISTIQUE, MONTAGE, FINANCE, CATALOGUE, EXPORT, IMPORT, ADMIN, REFERENTIEL, STATISTIQUES, TRANSPORT, LOG, ENTREPOT, and EXTRANET. Below this menu is a table with columns for 'quali' and 'POS'.

Date	num.	statut	...
28/11/2012	178990	OPEN	F
26/11/2012	178559	OPEN	s
23/11/2012	178352	NEW	I
22/11/2012	178200	OPEN	e
21/11/2012	177901	OPEN	A
20/11/2012	177787	OPEN	F
19/11/2012	177705	OPEN	F
16/11/2012	177361	OPEN	F
16/11/2012	177254	OPEN	F
15/11/2012	177196	OPEN	F
14/11/2012	177001	NEW	I
13/11/2012	176857	NEW	C
13/11/2012	176843	OPEN	s
13/11/2012	176841	OPEN	s
13/11/2012	176798	OPEN	F
13/11/2012	176775	OPEN	

a. Accueil

Il permet de retourner à la page d'accueil également appelée « home ». Un récapitulatif des tickets attribués au service ou au magasin apparaît ici.

b. Points de vente

Menu central dans l'activité quotidienne des magasins, il se subdivise en plusieurs parties.



Vente

La catégorie vente permet d'effectuer une vente au client.

Mouvements de Caisse - Dépôt Banque

Permet d'effectuer les mouvements d'entrée ou sortie de caisse.

Z de Caisse

Il permet de vérifier les entrées/sorties financières du magasin.

Caméras

Permet de visualiser les caméras du magasin (uniquement valable pour les magasins équipés).

Gestion

Permet de visualiser les tops clients débiteurs ainsi que les chèques et virements non reçus.

Réservation Click and Collect

Permet de gérer les réservations client effectués via le click and collect du site fitnessboutique.fr

Retrait INTERNET

Permet de gérer les commandes client INTERNET en retrait magasin.

c. Gestion commerciale

Menu permettant de visualiser l'état d'une commande, d'établir des devis et de consulter les disponibilités d'un produit.



Liste des ventes

Permet de visualiser l'ensemble des ventes réalisées par le magasin selon plusieurs critères de recherche.

Devis

Module permettant aux vendeurs d'établir les devis clients.

Comptes clients

Fonctionnalité permettant de visualiser les informations liées à un compte client.

Disponibilité

Permet de consulter la disponibilité d'un produit et la date de livraison prévisionnelle s'il y a rupture de stock.

BC et BR

Le menu BC permet de créer un bon de commande et de consulter les BC existants. Le menu BR permet de visionner les bons de réception.

Réservation Click and Collect

Permet de gérer les réservations client effectués via le click and collect du site fitnessboutique.fr

Retrait INTERNET

Permet de gérer les commandes client INTERNET en retrait magasin.

d. Stock

Permet de visualiser l'état des stocks et de se réapprovisionner.



Réappros

Permet de créer un bon de commande réappro en fonction des commandes client.

Réception

Permet de réaliser les réceptions des produits.

Portfolio

Permet de suivre les attendus et de faire les réceptions de reliquats.

Retrait magasin

Fonction utilisée lorsqu'un client vient retirer un produit qu'il a commandé précédemment.

Produit

Visualisation des produits en stock dans les principaux entrepôts.

Lots

Permet de visualiser les lots créés lors des réceptions produits.

Mouvements et analyse des Mouvements

Permet de visualiser l'ensemble des mouvements de stock liés à un produit.

Régularisation de Stock

Comme son nom l'indique, ce menu permet de régulariser les écarts de stock.

Import inventaire

Permet d'obtenir le récapitulatif des écarts entre les quantités du stock réel et celles du stock théorique après un inventaire. Permet également de passer les mouvements permettant de mettre en conformité le stock théorique au stock inventorié.

e. Logistique

Permet de traiter les questions logistiques.



Dossier transport

Fonctionnalité permettant de suivre les retours sur les produits aux entrepôts principaux en cas de problématique (réception du mauvais produit, annulation de commande, produit défectueux...).

Suivi Chaine logistique

Le suivi chaine logistique permet de suivre l'état de la commande auprès de la centrale d'achats et de communiquer avec les différents fournisseurs.

f. Finance

Le menu « finance » permet de gérer l'ensemble des flux financiers du magasin (paiements, règlements, remises)..



Remise Manuelle

Le menu remise manuelle permet d'insérer dans le journal des paiements les chèques remis en banque et de générer un récapitulatif de remises sous Excel par mode de paiement.

Remboursement CH

Permet la saisie du chèque de remboursement dans le BO pour la mise à jour de la vente.

Journal des paiements

Il permet de visualiser l'ensemble des transactions du magasin par jour ou pour un ensemble de dates données. Il est rempli automatiquement lors de la saisie des règlements au moment des ventes.

Relance Clients

Permet de suivre les éventuels impayés et les paiements des clients.

f. Catalogue

Le menu « catalogue » permet un accès rapide à l'ensemble du catalogue produit.



Produits

Permet de visualiser un produit et ses caractéristiques commerciales et logistiques.

Consultation Produits

Permet de rechercher le code EAN associé à une référence ainsi que d'éditer les étiquettes à mettre sur les rayonnages.

EAN Multiple

Permet de corriger un EAN qui ne correspond pas au produit.

Mise à Jour Commerciale

Permet de passer online les produits offline et de modifier le prix de vente ou de créer un prix barré.

g. Statistiques

Cet onglet permet de visualiser le chiffre d'affaires du magasin soit par jour soit sur une durée prédéfinie par l'utilisateur.





MANOP

LES FONDAMENTAUX DU BO